

OVEREENKOMST

Coachee (de naam van de gecoachte):

Naam

Adres

T:

Postcode

Email:

Plaats

Coach: Leo Lambers, Rondeel 15, 5404PA te Uden

T: 0612592652 Email: uilenspiegel8@hotmail.com Website: www.leolambers.nl

Aanleiding voor een coachsessie of traject

Formulering van de coachvraag.

Het gewenste resultaat wordt als uitgangspunt genomen. Daar waar nodig kan deze tussendoor bijgesteld worden.

Uitgangspunten coachsessie('s) en/of opleidingstraject

De Coach is samen met de Coachee verantwoordelijk voor de inhoud en voortgang van het traject. De Coach zal daarbij het coachproces begeleiden en ondersteunen.

Beiden scheppen de voorwaarden voor een veilige en efficiënte manier te werken.

Coach en Coachee werken op basis van wederzijds commitment.

Het uitgangspunt is dat Coachee het beste uit zichzelf haalt en zijn/haar zelf-accepterend, zelflerend, zelfsturend vermogen verhoogt, met uiteindelijk het gewenste resultaat als effect.

Coachee laat zich daarbij leiden door zijn/haar talenten, waarden en ambities. In het hele traject staat deze zelfsturing centraal.

Gedragscode

Vanuit de intensieve samenwerking tussen Coach en de Coachee zal de Coach de hieronder vermelde punten als uitgangspunt nemen.

- a. De coach gaat ervan uit dat: de coachee uiteindelijk zelf het beste weet wat goed voor hem is en zowel in zijn privé – als in zijn professioneel bestaan zelf, op basis van eigen afwegingen, kan beslissen wat hij wél of niet wil. Dientengevolge is de coachee ook zelf verantwoordelijk voor de keuzen die hij maakt, en is hij in persoon aanspreekbaar op zijn gedrag.
- b. De coachee en de coach elkaar volkomen gelijkwaardig zijn, in die zin dat beiden unieke en complete mensen zijn, vol mogelijkheden
- c. Tijdens coaching de doelen, middelen en keuzen van de coachee prioriteit hebben boven die van de Coach.

Werkwijze

Een coachtraject bestaat uit circa 7 sessies.

Coachee verplicht zich tot het volgen van alle afgesproken sessies, opdat de Coach in staat wordt gesteld zijn/haar traject/cursus of opleiding succesvol af te afronden.

Tijdens de sessies, gesprekken en/of uitwisselingen via mail wordt ingegaan op het gemaakte huiswerk.

Tijdens het traject wordt ingegaan op levensvragen zoals “waarom doe ik zoals ik doe, door wie of wat ben ik gevormd, wie ben ik, wat wil ik, wat kan ik, wat zijn mijn verlangens en wat houdt mij hierin tegen?”

Aan de hand hiervan worden er opstellingen gedaan en uitgewerkt. Deze worden achteraf en/of via het maken van huiswerk doorgenomen. Daarna wordt bezien wat nodig is om ervoor te kunnen zorgen dat de Coachee effectiever, krachtiger en plezieriger met zijn/haar situatie(s) omgaat.

De Coach werkt met verschillende systemische methodieken en zo nodig met aanvullende literatuur. Tijdens het traject wordt gebruik gemaakt van een genogram, (vloer)ankers, objecten, representanten.

Voortgang en afstemming

Coachee is en blijft degene die eigen keuzes maakt en de koers uitzet. Daar waar hij/zij dit nalaat, of dit niet effectief is, zal de Coach de Coachee daarmee confronteren. Daar waar de Coachee de houding, werkwijze of interventies van de Coach niet als bevorderend ervaart, bespreek hij/zij dit met de Coach.

De Coachee maakt na elke bijeenkomst een reflectieverslag. Hij/zij bespreekt de effecten op zijn/haar functioneren. Aan het einde van het coachtraject vult Coachee een evaluatieformulier in en bij een cursus of opleiding ontvangt de cursist een certificaat van deelname.

Vertrouwelijkheid

Tussen Coach en Coachee bestaat eenduidigheid over het doel van het traject, de rollen, taken, verantwoordelijkheden, geheimhouding, rapportages en financiële aspecten. De Coach zal buiten het kader van zijn/haar opleiding niet over het wel en wee van de Coachee met derden spreken, tenzij van tevoren overeengekomen.

Locatie en duur van een coachsessie en/of traject, cursus en/of opleiding.

De gesprekken vinden plaats op de afgesproken locatie. Adres:

Duur eenmalige sessie circa 1 ½ uur. Duur voor een traject, het aantal bijeenkomsten is in overleg, van meerdere bijeenkomsten circa 1 ½ tot 2 uur. Duur voor een cursus (of opleiding) van 7 bijeenkomsten circa 2 ½ uur per bijeenkomst. Het intakegesprek vindt plaats bij de eerste afspraak of indien wenselijk vooraf.

De eerste afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

De tweede afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

De derde afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

De vierde afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

De vijfde afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

De zesde afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

De zevende afspraak is op datum:

Aanvangstijd:

Kosten

Het intake- en kennismakingsgesprek is gratis en vrijblijvend.

Een coachsessie kost, zie tabel tarieven op deze website. Betaling achteraf.

Een coachtraject, cursus of opleiding, wordt aangeboden voor een bedrag van , zie tabel tarieven van deze website. Betaling vooraf.

In deze bedragen zit inbegrepen: koffie, thee, water, eventuele kosten van huur van een locatie.

De gesprekken kunnen als volgt worden geannuleerd: tot minimaal 24 uur van te voren op mondelinge wijze of via e-mail. Afspraken kunnen ten alle tijden, na overleg, verschoven worden, dan wel opnieuw worden ingepland tot maximaal 3 maanden na de laatst ingeplande cursusdag.

Indien het coachtraject, cursus of opleiding op initiatief van de Coachee eerder wordt afgebroken dan hierboven vastgelegd, dan is de coach niet verplicht het reeds betaalde bedrag of een gedeelte daarvan te restitueren.

Aansprakelijkheid

Deze overeenkomst is een overeenkomst tussen twee privé personen. Coachee kan gedurende dit traject de Coach niet aansprakelijk stellen voor schade en/of gevolgschade in welke vorm dan ook uit hoofde van dit traject. Zie ook onze voorwaarden.

Ondertekening, datum

Voor akkoord:

Coach

Coachee